

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ СТАРОДУБСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 09.03.2011 г. № 360

г. Стародуб

Об утверждении положения о порядке обеспечения содержания зданий и сооружений муниципальных образовательных организаций, обустройства прилегающих к ним территорий

Руководствуясь Федеральными законами от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», администрация Стародубского муниципального округа Брянской области

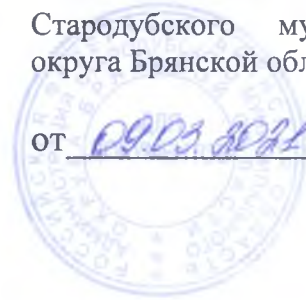
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить положение о порядке обеспечения содержания зданий и сооружений муниципальных образовательных организаций, обустройства прилегающих к ним территорий (приложение №1).
2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания и подлежит официальному опубликованию.
3. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя главы администрации Стародубского муниципального округа Бурую Е.М.

Глава администрации




А.В. Подольный



Положение
о порядке обеспечения содержания зданий
и сооружений муниципальных бюджетных образовательных организаций,
обустройства прилегающих к ним территорий

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии со ст. 9 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и регламентирует порядок обеспечения содержания зданий и сооружений образовательных организаций, обустройства прилегающих к ним территорий.

1.2. Организация работы по обеспечению содержания зданий, сооружений муниципальных образовательных организаций, обустройства прилегающих к ним территорий осуществляется на основании и в соответствии с Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации 18 декабря 2020 года № 61573).

2. Требования к содержанию зданий и сооружений

2.1. Администрация Стародубского муниципального округа Брянской области передает образовательным организациям в оперативное управление недвижимое имущество, необходимое для осуществления установленных уставами образовательных организаций видов деятельности. Имущество передается на основании договора и акта приема-передачи к нему.

2.2. Имущество образовательной организации, закрепленное за ней на праве оперативного управления, является муниципальной собственностью муниципального образования Стародубский муниципальный округ Брянской области.

2.3. При осуществлении оперативного управления имуществом образовательная организация обязана:

- использовать закрепленное за ней на праве оперативного управления имущество эффективно и строго по целевому назначению;
- не допускать ухудшения технического состояния имущества, кроме случаев нормативного износа в процессе эксплуатации;

- осуществлять капитальный и текущий ремонты закрепленного за ней имущества в пределах утвержденных лимитов бюджетных ассигнований;
- согласовать с администрацией Стародубского муниципального округа Брянской области сделки с имуществом (аренда, безвозмездное пользование, залог, иной способ распоряжаться имуществом, приобретенным за счет средств, выделенных ей на приобретение такого имущества);
- до заключения договора аренды на закрепленное за ней имущество получить экспертную оценку последствий такого договора для обеспечения образования, воспитания, развития, отдыха и оздоровления детей, оказания им медицинской, лечебно-профилактической помощи, социальной защиты и социального обслуживания детей, проводимую соответствующей экспертной комиссией на уровне округа. Договор аренды не может заключаться, если в результате экспертной оценки установлена возможность ухудшения указанных условий. Договор аренды признается недействительным по основаниям, установленным гражданским законодательством;
- недвижимое имущество, приобретенное образовательной организацией, поступает в оперативное управление образовательной организации в порядке, установленном Гражданским кодексом РФ и иными правовыми актами;
- право оперативного управления прекращается по основаниям в порядке, предусмотренном ГК РФ и иными правовыми актами.

2.4. При наличии технического заключения (экспертизы) специализированной организации о ветхости и аварийности зданий эксплуатация данных объектов прекращается.

2.5. Организация контроля за содержанием зданий и сооружений в исправном техническом состоянии возлагается на руководителей образовательных организаций.

2.6. На основании данного Положения образовательные организации разрабатывают положения о порядке проведения плановых и внеплановых осмотров, эксплуатируемых ими зданий и сооружений, перечень зданий и сооружений. Плановые осмотры зданий и сооружений организуются два раза в год – весенние и осенние осмотры.

2.7. Все здания и сооружения образовательных организаций закрепляются на основании приказа за назначенным по образовательной организации ответственным лицом.

2.8. Ответственный за эксплуатацию здания обязан обеспечить:

- техническое обслуживание (содержание) здания, включающее в себя контроль по состоянию здания, поддержание его в исправности;
- работоспособности, наладке и регулированию инженерных систем;
- осмотры зданий в осенний и весенний период. Подготовку к сезонной эксплуатации.

2.9. Весенние осмотры для проверки технического состояния зданий и сооружений, инженерного и технического оборудования, прилегающей территории после окончания эксплуатации в зимних условиях сразу после таяния снега, когда здания, сооружения и прилегающая к ним территория могут быть доступны для осмотра.

Результаты работы комиссии по плановым осмотрам зданий и сооружений оформляются актом.

2.10. В ходе осенних осмотров осуществляется проверка готовности зданий и сооружений к эксплуатации в зимних условиях до начала отопительного сезона, к этому времени должна быть завершена подготовка зданий и сооружений к эксплуатации в зимних условиях. Результаты работы комиссии по плановым осмотрам зданий и сооружений оформляются актом.

2.11. Внеплановые осмотры зданий и сооружений проводятся после аварий техногенного характера и стихийных бедствий (ураганных ветров, ливней, снегопадов, наводнений). В случае тяжелых последствий воздействия на здания и сооружения неблагоприятных факторов, осмотры зданий и сооружений проводятся в соответствии с Приказом Минстроя России от 06.12.1994 № 17-48 «Об утверждении положения о порядке расследования причин аварий зданий и сооружений, их частей и конструктивных элементов на территории Российской Федерации».

2.12. Частичные осмотры зданий и сооружений проводятся с целью обеспечения постоянного наблюдения за правильной эксплуатацией здания.

2.13. Календарные сроки плановых осмотров зданий и сооружений устанавливаются в зависимости от климатических условий.

2.14. В случае обнаружения во время осмотров зданий и сооружений дефектов, деформации конструкций (трещины, разломы, выпучивания, осадка фундамента, другие дефекты) и оборудования, ответственный за эксплуатацию здания докладывает о неисправностях и деформации руководителю образовательной организации. На основании актов осмотров руководителями образовательных организаций разрабатываются мероприятия по устранению выявленных недостатков с указанием сроков и ответственных лиц за их выполнение, а также выдаются задания и поручения лицам, назначенным ответственными за эксплуатацию зданий и сооружений.

2.15. Результаты осмотров (неисправности и повреждения) ответственный за эксплуатацию зданий и сооружений отражает в журнале технического состояния здания, который предъявляется комиссиям по проведению плановых проверок.

2.16. Готовность образовательных организаций к новому учебному году определяется после проверки специальной комиссией по приемке ее готовности к началу учебного года. По итогам приемки составляется акт готовности образовательной организации к новому учебному году.

3. Требования к обустройству прилегающей к образовательной организации территории

3.1. Образовательная организация обязана осуществлять мероприятия по поддержанию надлежащего санитарно-экологического состояния закрепленной за ней территории.

3.2. Территории образовательной организации должны быть ограждены по всему периметру и озеленены согласно санитарно-гигиеническим нормам.

3.3. Территории образовательных организаций должны быть без ям и выбоин, ровными, чистыми. Дороги, подъезды, проходы к зданиям, используемые для целей пожаротушения, а так же подступы к пожарным стационарным лестницам должны быть всегда свободными, содержаться в исправном состоянии, иметь твердое покрытие, а зимой быть очищенными от снега и льда.

3.4. Территории образовательной организации должны своевременно очищаться от мусора, опавших листьев, сухой травы и других видов загрязнений. Твердые отходы, мусор следует собирать на специально выделенных площадках в контейнеры или ящики, а затем вывозить.

4. Контроль за техническим состоянием зданий и сооружений

4.1. Плановые осмотры, в ходе которых проверяется техническое состояние зданий и сооружений в целях, включая конструкции, инженерное оборудование и внешнее благоустройство.

4.2. Внеплановые осмотры, в ходе которых проверяются здания и сооружения в целом или их отдельные конструктивные элементы, подвергшиеся воздействию неблагоприятных факторов.

4.3. Частичные осмотры, в ходе которых проверяется техническое состояние отдельных конструктивных элементов зданий и сооружений, инженерных систем в целом или по отдельным их видам, элементам внешнего благоустройства.

4.4. При плановых осмотрах зданий и сооружений проверяются:

- внешнее благоустройство;
- фундаменты и подвальные помещения, элеваторные узлы, тепловые пункты, инженерные устройства и оборудование;
- ограждающие конструкции, элементы фасада (балконы, лоджии, козырьки, архитектурные детали, водоотводящее устройство);
- кровли, чердачные помещения и перекрытия, надкровельные вентиляционные и дымовые трубы, коммуникации и инженерные устройства, расположенные в чердачных и кровельных пространствах;
- поэтажные перекрытия, капитальные стены и перегородки внутри помещений, санузлы, санитарно-техническое и инженерное оборудование;
- строительные конструкции и несущие элементы технологического оборудования;
- соблюдение габаритных приближений;
- наружные коммуникации и их обустройства;
- прилегающая территория.

4.5. Особое внимание при проведении плановых, внеплановых и частичных осмотров обращается на:

- содержания и конструкции, вибрирующим и другим динамичным нагрузкам, расположенных на просадочных территориях, а так же ветхие и аварийные здания и сооружения, объекты, имеющие износ несущих конструкций свыше 60%;
- конструкции, лишенные естественного освещения и проветривания, подверженные повышенному увлажнению или находящиеся в других условиях, не соответствующих техническим и санитарным нормативам;

- выполнение замечаний и поручений, выданных предыдущими плановыми проверками.

4.6. Построенные и реконструированные здания и сооружения в первый год их эксплуатации дополнительно проверяются на соответствие выполненным работ строительным нормам и правилам.

4.7. В случаях обнаружения деформаций, промерзаний, сильных протечек, сверхнормативной влажности, звукопроводности, вибрации, других дефектов, наличие которых и их развитие могут привести к снижению несущей способности или потере устойчивости конструкций, нарушению нормальных условий работы образовательной организации, эксплуатации технологического и инженерного оборудования, комиссии определяют меры по обеспечению безопасности людей. Оформленные акты осмотра направляются в течение одного дня вышестоящей организации (учредителю образовательной организации);

4.8. Для определения причин возникновения дефектов, проведения технической экспертизы, взятия проб и инструментальных исследований, а также в других необходимых случаях комиссии по осмотру зданий и сооружений могут привлекать специалистов соответствующей квалификации, лицензионные организации, назначать сроки и определять состав специальной комиссии по детальному обследованию здания или сооружения.

4.9. В зданиях и сооружениях, где требуется дополнительный контроль за техническим состоянием этих зданий и сооружений или их отдельных конструктивных элементов, комиссии по плановым осмотрам вправе установить особый порядок постоянных наблюдений, обеспечивающей безопасные условия их эксплуатации.

4.10. По результатам осмотров в срок не более трех дней устраняются обнаруженные отклонения от нормативного режима эксплуатации зданий и сооружений, в частности, неисправность механизмов открывания окон, дверей, ворот, фонарей, повреждения наружного остекления, водосточных труб и желобов, отмосток, ликвидация зазоров, щелей и трещин, выполняются другие работы текущего характера.

4.11. По результатам осмотров оформляются акты, на основании которых руководитель образовательной организации дает поручения об устранении выявленных нарушений, при необходимости, обращается в адрес администрации Стародубского муниципального округа.

5. Финансовое обеспечение содержания зданий и сооружений образовательной организации, обустройства прилегающих к ним территории

5.1. Финансовое обеспечение содержания зданий и сооружений образовательных организаций, обустройства прилегающих к ним территорий осуществляется за счет средств муниципального бюджета.

5.2. Финансовое обеспечение содержания зданий и сооружений образовательных организаций, обустройства прилегающих к ним территорий содержит следующие виды расходов:

- приобретение коммунальных услуг;
- приобретение электроэнергии;
- оплата договоров, контрактов на выполнение работ, оказание услуг, связанных с содержанием (работы и услуги с целью поддержания или восстановления функциональных пользовательских характеристик объекта образования), обслуживанием, ремонтом зданий образовательных организаций, находящихся на праве оперативного управления и в казне муниципального образования Стародубский муниципальный округ Брянской области;
- оплата арендной платы в соответствии с заключенными договорами аренды объектов образовательной организации;
- распределение бюджетных ассигнований на обеспечение содержания зданий и сооружений образовательных организаций, обустройство прилегающих к ним территорий осуществляется Главным распорядителем бюджетных средств – Отделом образования администрации Стародубского муниципального округа Брянской области.

Приложение №1
к Положению о порядке
обеспечения содержания зданий
и сооружений муниципальных
образовательных организаций,
обустройства прилегающих к
ним территорий

АКТ

общего весеннего осмотра здания (сооружения)

(населенный пункт)

1. Название здания (сооружения)

2. Адрес _____

3. Владелец (балансодержатель)

4. Пользователи _____

5. Год постройки _____

6. Материал стен _____

7. Этажность

8. Наличие подвала

Результаты осмотра здания (сооружения) и заключение комиссии:

Комиссия в составе:

Председателя _____

Членов комиссии:

1. _____

Представители:

1. _____

произвела осмотр _____ по вышеуказанному адресу.

(наименование здания (сооружения))

№ п/п	Наименование конструкций/оборудования и устройств	Оценка состояния, описание дефектов	Перечень необходимых и рекомендуемых работ	Сроки и исполнители
1.	Благоустройство территории			
2.	Фундаменты (подвал)			
3.	Несущие стены (колонны)			
4.	Перегородки			
5.	Балки (фермы)			
6.	Перекрытия			
7.	Крыша (чердачное помещение)			
8.	Вентиляция			
9.	Кровля			
10.	Лестницы			
11.	Полы			
12.	Окна			
13.	Двери, ворота			

14.	Наружная отделка:			
	а) архитектурные детали			
	б) водоотводящие устройства			
	в) отмостка			
	г) крыльца			
	д) приямки			
	е) навесы			
	ж) цоколь			
15.	Внутренняя отделка			
16.	Система водоснабжения			
17.	Система водоотведения			
18.	Санитарно-технические устройства			
19.	Система отопления			
20.	Электроснабжение, освещение			
21.	Технологическое оборудование (крепление)			

В ходе общего внешнего осмотра произведены:

- 1) отрывка шурфов _____
- 2) простукивание внутренних стен и фасада _____
- 3) снятие деталей фасада, вскрытие конструкций _____
- 4) взятие проб материалов для испытаний _____
- 5) другие замеры и испытания конструкций и оборудования
- 6) обследование прилегающей территории _____

Выводы и предложения: _____

Подписи:

Председатель комиссии

Члены комиссии:

Приложение № 2
к Положению о порядке
обеспечения содержания зданий
и сооружений муниципальных
образовательных организаций,
обустройства прилегающих к
ним территорий

АКТ

внепланового осмотра зданий (сооружений)

(населенный пункт)

Название зданий (сооружений) Адрес

Владелец (балансодержатель) _____

Пользователи (наниматели, арендаторы)

Материал стен _____

Этажность

Характер и дата неблагоприятных воздействий

Результаты осмотра зданий (сооружений) и заключение комиссии:

Комиссия в составе:

Председатель комиссии _____

Члены комиссии:

Представители:

произвела осмотр

(наименование зданий (сооружений) пострадавших в результате

Краткое описание последствий неблагоприятных воздействий:

Характеристика состояния здания (сооружения) после неблагоприятных
воздействий

Сведения о мерах по предотвращению развития разрушительных
явлений, принятых сразу после неблагоприятных воздействий _____

Предлагаемые меры по ликвидации последствий неблагоприятных
воздействий, сроки и исполнители _____

Подписи:

Председатель комиссии

Члены комиссии:

Приложение №3
к Положению о порядке
обеспечения содержания зданий
и сооружений муниципальных
образовательных организаций,
обустройства прилегающих к
ним территорий

ЖУРНАЛ

учета (паспорт) технического состояния здания (сооружения)

1. Дата проверки.
2. Вид проверки.
3. Объект, кем произведена проверка (должность, фамилия).
4. Описание выявленных недостатков в содержании помещений и дефектов строительных конструкций.
5. Мероприятия по устранению замечаний.
6. Срок устранения замечаний, ответственный.
7. Отметка об устранении замечаний (дата, подпись).