

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Пятовская средняя общеобразовательная школа»
Стародубского муниципального округа Брянской области
243243, Брянская область, Стародубский район, с.Пятовск, ул.Стародубская, 16
ИНН 3227004189 КПП 322701001
Тел. 8(48348)94143 e-mail: pyatovskaya.shkola@mail.ru

Рассмотрено и принято
в качестве локального правового акта
МБОУ «Пятовская СОШ»
на заседании Педагогического совета школы
от «_12» января 2021 г. Протокол № 4



Правила внутреннего распорядка воспитанников

1. Общее положение

1.1 Настоящие правила внутреннего распорядка воспитанников МБОУ «Пятовская СОШ» разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПин 2.3/2.4.35.90-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 г.№32; СанПин 2.4.36.48-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 г.№28; Уставом и другими локальными актами МБОУ «Пятовская СОШ».

1.2 Настоящие правила внутреннего распорядка воспитанников (далее - Правила) разработаны с целью обеспечения комфортного и безопасного пребывания детей в МБОУ «Пятовская СОШ» (дошкольная группа), а также успешной реализации целей и задач образовательной деятельности, определенных в Уставе МБОУ «Пятовская СОШ», и определяют режим образовательного процесса, внутренний распорядок воспитанников и их права.

1.3 Настоящие Правила являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

1.4 Участниками воспитательно-образовательного процесса являются воспитанники, родители (законные представители), педагогические работники МБОУ «Пятовская СОШ».

1.5 Взаимоотношения между МБОУ «Пятовская СОШ» и родителями (законными представителями) воспитанников возникают с момента зачисления ребенка в МБОУ «Пятовская СОШ» и регулируется договором между МБОУ «Пятовская СОШ» и родителями (законными

представителями) воспитанника, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон.

1.6 При приеме воспитанников МБОУ «Пятовская СОШ» обязана ознакомить их родителей (законных представителей) с настоящими Правилами.

1.8 Копии настоящих правил размещены на информационных стендах в дошкольной группе МБОУ «Пятовская СОШ» «Дошкольная группа с.Пятовск», а также на официальном сайте (<http://str-ptv.sch.b-edu.ru>) в сети Интернет.

1.9. Администрация, педагогический совет, общее собрание работников Учреждения, а также родительский комитет воспитанников, имеют право вносить предложения по усовершенствованию и изменению настоящих Правил.

1.10. Настоящие Правила принимаются педагогическим советом, утверждаются директором МБОУ «Пятовская СОШ», на неопределенный срок.

2. Режим образовательного процесса МБОУ «Пятовская СОШ» (дошкольная группа)

2.1. МБОУ «Пятовская СОШ» (дошкольная группа) работает с 8.00 до 17.00 часов. Выходные дни – суббота, воскресенье, праздничные дни.

2.3. Группа работает в соответствии с утвержденным общим расписанием организованной образовательной деятельности, календарным планом воспитательно-образовательной работы и режимом, составленными в соответствии с возрастными и психологическими особенностями воспитанников.

2.4. Группа функционирует в режиме 5-ти дневной рабочей недели.

2.5. Основу режима МБОУ «Пятовская СОШ» (дошкольная группа) образовательного процесса составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приёмов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, образовательной деятельности (занятий), прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников.

2.7. Режим образовательной деятельности составляется в соответствии с СанПин 2.3/2.4.35.90-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 г. №32; СанПин 2.4.36.48-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 г. №28.

2.8. Приём детей в филиал МБОУ «Пятовская СОШ» (дошкольная группа) осуществляется с 8.00 до 9.00 часов.

Родители (законные представители) должны знать о том, что своевременный приход в МБОУ «Пятовская СОШ» (дошкольная группа) – необходимое условие качественной и правильной организации воспитательно-образовательного процесса.

Родители (законные представители) должны помнить, что в соответствии с СанПиН по истечении времени завтрака, оставшаяся пища должна быть ликвидирована.

Если родители (законные представители) привели ребенка после начала какого-либо режимного момента, необходимо раздеть его и подождать вместе с ним в раздевалке до ближайшего перерыва.

2.9. Родители (законные представители) обязаны забирать воспитанников из МБОУ «Пятовская СОШ» (дошкольная группа) до 17.00 часов.

2.10. В случае если родители (законные представители) не могут лично забрать ребенка, то заранее оповещают об этом администрацию МБОУ «Пятовская СОШ» (дошкольная группа), а также о том, кто из тех лиц, на которых предоставлены личные заявления родителей (законных представителей), будет забирать ребёнка в данный конкретный день.

3. Здоровье воспитанников

3.1. МБОУ «Пятовская СОШ» (дошкольная группа), при реализации основной образовательной программы создает условия для охраны здоровья воспитанников, в том числе обеспечивает:

- текущий контроль за состоянием здоровья воспитанников;
- проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья воспитанников МБОУ «Пятовская СОШ» (дошкольная группа);
- соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;
- расследование и учет несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в МБОУ «Пятовская СОШ» (дошкольная группа) в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения.

3.2. Контроль утреннего приёма детей в МБОУ «Пятовская СОШ» (дошкольная группа) осуществляет воспитатель.

3.3. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в МБОУ «Пятовская СОШ» (дошкольная группа) здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в его состоянии здоровья дома.

3.4. Если в течение дня у ребенка появляются первые признаки заболевания (повышение температуры, сыпь, рвота, диарея), родители (законные представители) извещаются об этом и должны как можно быстрее забрать ребенка из медицинского изолятора МБОУ «Пятовская СОШ» (дошкольная группа).

3.5. Администрация МБОУ «Пятовская СОШ» (дошкольная группа) оставляет за собой право принимать решение о переводе ребенка в изолятор МБОУ «Пятовская СОШ» (дошкольная группа) в связи с появлением

внешних признаков заболевания. Состояние здоровья ребенка определяет по внешним признакам воспитатель.

3.6. В МБОУ «Пятовская СОШ» (дошкольная группа) запрещено давать детям какие-либо лекарства родителем (законным представителем), воспитателями групп или самостоятельно принимать ребенку лекарственные средства.

3.7. Если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родители (законные представители) должны поставить в известность воспитателя.

3.8. О невозможности прихода ребенка по болезни или другой уважительной причине родители (законные представители) должны сообщить в МБОУ «Пятовская СОШ» (дошкольная группа) по телефону: 848(348)-94-130

3.9. Ребенок, не посещающий МБОУ «Пятовская СОШ» (дошкольная группа) более 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней), должен иметь справку от врача с данными о состоянии здоровья (с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными).

3.10. Профилактические прививки проводятся в соответствии с национальным календарем профилактических прививок, профилактические прививки проводятся только с письменного согласия родителей (законных представителей).

4. Внешний вид и одежда воспитанников

4.1. Родители (законные представители) воспитанников должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребенка времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям (одежда не должна быть слишком велика (мала); обувь должна легко сниматься и надеваться), следить за исправностью застежек (молний).

4.2. Родители (законные представители) должны приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви.

4.3. В группе у каждого воспитанника должна быть сменная обувь с фиксированной пяткой (желательно, чтобы ребенок мог снимать и надевать ее самостоятельно), сменная одежда, в т.ч. с учетом времени года, расческа, личные гигиенические салфетки (носовой платок), спортивная форма, а также головной убор (в теплый период года).

4.4. Порядок в специально организованных в раздевальной шкафах для хранения обуви и одежды воспитанников поддерживают их родители (законные представители).

4.5. Во избежание потери или случайного обмена вещей родители (законные представители) воспитанников маркируют их.

4.6. В шкафу каждого воспитанника должно быть два пакета для хранения чистого и использованного белья.

4.7. Родители (законные представители) должны ежедневно проверять содержимое шкафов для одежды и обуви, в т.ч. пакетов для хранения чистого и использованного белья, а также еженедельно менять комплект спортивной одежды и одежды для сна.

5. Обеспечение безопасности

- 5.1. Родители (законные представители) должны своевременно сообщать воспитателям групп об изменении контактного номера телефона, места жительства.
 - 5.2. Для обеспечения безопасности родители (законные представители) должны лично передавать детей воспитателю группы.
 - 5.3. Категорически запрещен приход ребенка дошкольного возраста в МБОУ «Пятовская СОШ» (дошкольная группа) и его уход без сопровождения родителей (законных представителей).
 - 5.4. Родителям (законным представителям) запрещается забирать детей из группы, не поставив в известность воспитателя, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 16 лет, лицам в нетрезвом состоянии.
 - 5.5. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории МБОУ «Пятовская СОШ» (дошкольная группа) без разрешения администрации.
 - 5.6. Во избежание несчастных случаев родителям (законным представителям) необходимо проверять содержимое карманов в одежде воспитанников на наличие опасных предметов.
 - 5.7. Не рекомендуется надевать воспитанникам золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие.
 - 5.8. Воспитанникам категорически запрещается приносить в МБОУ «Пятовская СОШ» (дошкольная группа) острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.), таблетки и другие лекарственные средства.
 - 5.9. Воспитанникам запрещается приносить в МБОУ «Пятовская СОШ» (дошкольная группа) жевательную резинку и другие продукты питания (конфеты, печенье, сухарики, напитки и др.).
 - 5.10. Запрещается оставлять коляски, санки, велосипеды в помещении МБОУ «Пятовская СОШ» (дошкольная группа).
 - 5.11. Запрещается курение в помещениях и на территории МБОУ «Пятовская СОШ» (дошкольная группа).
 - 5.12. Запрещается въезд на территорию МБОУ «Пятовская СОШ» (дошкольная группа) на личном автотранспорте или такси.
 - 5.13. При парковке личного автотранспорта необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию МБОУ «Пятовская СОШ» (дошкольная группа).
- 6. Организация питания**
- 6.1. МБОУ «Пятовская СОШ» (дошкольная группа) обеспечивает гарантированное сбалансированное питание воспитанников с учетом их возраста, физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии по утвержденным нормам.
 - 6.2. Организация питания воспитанников возлагается на МБОУ «Пятовская СОШ» (дошкольная группа) и осуществляется его штатным персоналом.
 - 6.3. Питание МБОУ «Пятовская СОШ» (дошкольная группа) осуществляется в соответствии с примерным 10-дневным меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания

воспитанников и утвержденного директором МБОУ «Пятовская СОШ» (дошкольная группа)

6.4. Меню в МБОУ «Пятовская СОШ» (дошкольная группа) составляется в соответствии с СанПин 2.3/2.4.35.90-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 г.№32;, и вывешивается на информационных стендах в группах.

6.5. Круглогодично, непосредственно перед реализацией, медицинским работником осуществляется С-витаминизация третьего блюда (компот, кисель и т.п.).

6.6. Режим и кратность питания обучающихся устанавливается в соответствии с длительностью их пребывания в МБОУ «Пятовская СОШ» (дошкольная группа) и соответствует 3-х разовому питанию.

6.7. Контроль над качеством питания (разнообразием), витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на заведующую хозяйством и бракеражную комиссию МБОУ «Пятовская СОШ» (дошкольная группа)

7. Игра и пребывание воспитанников на свежем воздухе.

7.1. Организация прогулок и образовательная деятельность (занятия) с воспитанниками осуществляется воспитателем МБОУ «Пятовская СОШ» (дошкольная группа) в соответствии с СанПин 2.4.36.48-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 г.№28

7.2. Прогулки с воспитанниками организуются 2 раза в день: в первую половину – до обеда и во вторую половину дня – после дневного сна или перед уходом детей домой. Рекомендуемая продолжительность ежедневных прогулок составляет 3-4 часа. Продолжительность прогулки определяется в зависимости от климатических условий. При температуре воздуха ниже минус 15 °С и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается. При более низких температурах прогулка может быть отменена. Прогулка не проводится при температуре воздуха ниже минус 15 °С и скорости ветра более 15 м/с для детей до 4 лет, а для детей 5 - 7 лет при температуре воздуха ниже минус 20 °С и скорости ветра более 15 м/с.

7.3. Для пребывания на улице приветствуется такая одежда, которая не мешает активному движению, легко просушивается и которую воспитанник может испачкать.

7.4. Зимой и в мокрую погоду рекомендуется, чтобы у воспитанника были запасные сухие варежки и одежда.

7.5. Воспитанник может принести в детский сад личную игрушку, если она чистая и не содержит мелких опасных деталей и соответствует требованиям СанПиН. Родитель (законный представитель), разрешая своему ребенку

принести личную игрушку в детский сад, соглашается с мыслью, что «я и мой ребенок не расстроимся, если с ней будут играть другие дети или она испортится». За сохранность принесенной из дома игрушки, воспитатель и детский сад ответственности не несут. Запрещено приносить игровое оружие.

7.6. Использование личных велосипедов, самокатов, санок в МБОУ «Пятовская СОШ» (дошкольная группа) (без согласия воспитателя) запрещается в целях обеспечения безопасности других детей.

7.7. Регламент проведения мероприятий, посвященных дню рождения ребенка, а также перечень недопустимых угощений обсуждается с родителями (законными представителями) воспитанников заранее. При возникновении спорных вопросов проведение данных мероприятий возможно только с разрешения воспитателя МБОУ «Пятовская СОШ» (дошкольная группа)

Права воспитанников

8.1. В МБОУ «Пятовская СОШ» (дошкольная группа) реализуется право воспитанников на образование, гарантированное государством. Дошкольное образование направлено на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.

8.2. Воспитанники, посещающие, МБОУ «Пятовская СОШ» (дошкольная группа) имеют право:

- на предоставление условий для разностороннего развития с учётом возрастных и индивидуальных особенностей;
- своевременное прохождение комплексного психолого-медико-педагогического обследования в целях выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении;
- получение психолого-педагогической, логопедической, медицинской и социальной помощи;
- в случае необходимости обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования;
- перевод для получения дошкольного образования в форме семейного образования;
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, смотрах-конкурсах, олимпиадах, выставках, физкультурных и спортивных мероприятиях;
- поощрение за успехи в образовательной, творческой, спортивной деятельности;
- бесплатное пользование необходимыми учебными пособиями, средствами обучения и воспитания, предусмотренными реализуемой в МБОУ «Пятовская СОШ» (дошкольная группа) основной образовательной программой дошкольного образования;
- получение дополнительных платных образовательных услуг.

8.3. Педагогическая, медицинская и социальная помощь оказывается воспитанникам на основании заявления или согласия в письменной форме их родителей (законных представителей).

7. Поощрение и дисциплинарное воздействие

9.1 Меры дисциплинарного взыскания к воспитанникам МБОУ «Пятовская СОШ» (дошкольная группа) не применяются.

9.2 Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам МБОУ «Пятовская СОШ» (дошкольная группа) не допускается.

9.3 Дисциплина в МБОУ «Пятовская СОШ» (дошкольная группа), поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений.

9.4 Поощрение воспитанников за успехи в образовательной, спортивной, творческой деятельности проводится по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, дипломов, благодарственных писем, сертификатов, сладких призов и подарков.

9.5. При возникновении вопросов по организации воспитательно-образовательного процесса, пребыванию ребенка в МБОУ «Пятовская СОШ» (дошкольная группа) родителям (законным представителям) следует обсудить это с воспитателем группы и (или) с руководством МБОУ «Пятовская СОШ» (дошкольная группа) (директор, воспитатель).

9.6. Спорные и конфликтные ситуации нужно разрешать только в отсутствие детей.

8. Сотрудничество

10.1. Педагоги, администрация МБОУ «Пятовская СОШ» (дошкольная группа) тесно сотрудничают с родителями (законными представителями) воспитанников для создания условий для успешной адаптации ребенка и обеспечения безопасной среды для его развития.

10.2. По вопросам, касающимся развития и воспитания ребенка, родители (законные представители) воспитанников могут обратиться за консультацией к педагогам МБОУ «Пятовская СОШ» (дошкольная группа) в специально отведенное на это время.

10.3. Каждый родитель (законный представитель) имеет право принимать активное участие в воспитательно-образовательном процессе, присутствовать на родительских собраниях группы, которую посещает их ребёнок, на общих родительских собраниях МБОУ «Пятовская СОШ» (дошкольная группа), вносить предложения по работе с воспитанниками, быть избранным путем голосования в Родительский комитет МБОУ «Пятовская СОШ» (дошкольная группа).

10.4. Родители (законные представители) воспитанников обязаны соблюдать и выполнять условия настоящих Правил, договора об образовании между МБОУ «Пятовская СОШ» (дошкольная группа) и родителями (законными представителями) воспитанника, Устава МБОУ «Пятовская СОШ».

10.5. Приветствуется активное участие родителей в жизни группы:
- участие в праздниках и развлечениях, родительских собраниях;

- сопровождение детей на прогулках, экскурсиях за пределами МБОУ «Пятовская СОШ» (дошкольная группа)
- работа в родительском комитете группы.

10.6. Если у родителей (законных представителей) возникли вопросы по организации воспитательно-образовательного процесса, пребыванию ребенка в группе, следует: обсудить их с воспитателями группы; если это не помогло решению проблемы, необходимо обратиться к директору МБОУ «Пятовская СОШ» (дошкольная группа) или заместителю директора по телефону: 848(348)94-1-30 или в приемные часы с 8:00 до 17:00.

11. Заключительные положения

11.1. Настоящие Правила принимаются педагогическим советом и утверждаются директором МБОУ «Пятовская СОШ».

Правила вступают в силу с момента их утверждения.

11.2. Срок действия данных Правил не ограничен. Данные Правила действуют до принятия новых.